

Aika Torstai 16.6.2022 klo 17.00-17.45

Paikka Seurakuntakeskus, Keskustie 4

Asiat: 43 - 56 §§

Osallistujat Rautiainen Tiina pj
= päätöksentekijät Hannula Heikki
Lehtinen Raimo
Lehtonen Jorkka vpj
Lindell Minna
Kummila Touko Kaija Riikarin varajäsen
Salminen Maarit

Muut osallistujat

Ikola Tuula taluspäällikkö
Lahdenperä Antti KV puheenjohtaja 50-56 §§
Pääkylä Silja KV varapuheenjohtaja

Poissa

Laillisuus Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi 44 §
Allekirjoitukset puheenjohtaja pöytäkirjanpitäjä

Tiina Rautiainen Tuula Ikola
kirkkoherra taluspäällikkö

Pöytäkirjan tarkastus

Tarkastuspaikka ja -aika Taivassalo 16.6.2022

Allekirjoitukset

_____ Raimo Lehtinen _____ Jorkka Lehtonen

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä Taivassalon kirkkoherranviraston ilmoitustaululla
_____._____.-_____._____.2022 viraston aukioloaikana

Todistaa

_____ kirkkoherra Tiina Rautiainen

Kirkkoneuvosto 43-46 §§

KOKOUKSEN AVAUS

KN § 43 Kirkkoherra piti alkuhartauden ja avasi kokouksen.

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

KN § 44 Kirkkoneuvosto kutsutaan koolle vähintään viisi päivää ennen kokousta. Samalla kokouksesta on ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.
Kirkkoneuvosto on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä.

Päätösehdotus: Kirkkoneuvoston kokous todettaneen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kirkkoneuvoston kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA, TARKASTUSAJANKOHTA JA
PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO**

KN § 45

Päätösehdotus: Kirkkoneuvosto valitsee keskuudestaan kaksi jäsentä tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan. Tarkastus suoritetaan heti kokouksen jälkeen ja pöytäkirja pidetään nähtävillä 17.6. – 1.7.2022 seurakunnan virallisella ilmoitustaululla kirkkoherranvirastossa ja seurakunnan kotisivuilla.
Aakosjärjestyksen mukaan vuorossa Raimo Lehtinen ja Jorkka Lehtonen.

Päätös: Tämän pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Raimo Lehtinen ja Jorkka Lehtonen.

KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

KN § 46

Päätösehdotus: Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi lisättynä asialla peräkärryn myynti, joka käsitellään muissa asioissa.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Kirkkoneuvosto 22 §
Kirkkoneuvosto 47 §

23.3.2022
21.6.2022

TILINPÄÄTÖS 2021

KN 22 §

LIITE Tilinpäätös 2021

Tilikauden ylijäämä on 338 853,14 €. Tilikauden tuloksella on kartutettu edellisten tilikausien ylijäämiä.

Tuloveroprosentti v 2021 oli 1,75 % ja kirkollisveron tuotto 333 927,69 €, kertymä oli 0,33 % (1 094 €) vähemmän edellisvuoteen verrattuna. Valtionrahoitus 32 028 € oli 84 € enemmän kuin v 2020 ja sen osuus kokonaisverotuksesta oli 8,75%.

Verotulokertymä on toteutunut arvioitua paremmin kuluneella kaudella.

Toimintatuottojen osalta tilikausi on edelleen poikkeuksellinen. Tilikaudella on myyty seurakunnan kiinteää omaisuutta (pappila, seurakuntakeskus, tontteja ja lisämaata) seurakuntatalon rakentamisen rahoittamiseksi. Toimintatuotoista 62 % on pysyvien vastaavien myyntivoitoista, 17 % tonttien vuokratuotoista ja 14 % korvaukset Kustavin seurakunnalta laskutettavista yhteisten työntekijöiden henkilöstökuluista. Toimintatuottojen osuus toimintakuluista on 95% (91 % 2020). Verotuloista 64 % (67 % 2020) käytettiin henkilöstökuluihin. Henkilöstökulut pienenevät 3 % edellisestä vuodesta. Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista oli 42 %. (Laskelmassa on huomioitu myös Kustavin seurakunnalta ostopalveluna hankitun kanttorin sijaisen henkilökulut ja Kustavin seurakunnalta laskutetun osuuden yhteisten virkojen henkilöstökuluista.)

Poistoja tehtiin 129 145,68 € ja poistoeroa vähennystä kirjattiin 64 050 €. Lainaa vuoden lopussa oli 1,9 milj. €.

Hautainhoitorahaston tilinpäätös sisältyy seurakunnan tilinpäätökseen.

Srk:n hoitoon annettuja hautoja oli kertomusvuonna 192, joista pitkäaikaisia 146 sekä kesähoitosopimuksia 48.

Seurakuntatalouden haudanhoitovastuu hoitosopimuksista on 41 153,98 €.

Sopimuksia vastaava pääoma on 74 862,52 €, ylikatteisuus 33 708,50 €.

Hautainhoitorahaston toimintatuotot 17 684,10 € ja toimintakulut 12 269,51 €, tilikauden ylijäämä 4 908,26 €.

Taluspäällikön esitys: Kirkkoneuvosto päättää

1. vuoden 2021 tuloksenkäsittelystä, että tilikauden ylijäämäiseen 274 803,14 €:n tulokseen lisätään tuloksen käsittelyerä, poistoeron vähennys 64 050,00 € ja tilikauden ylijäämä 338 853,14 € kirjataan edellisten tilikausien yli/alijäämätilille.

2. hautainhoitorahaston tilikauden ylijäämä 4 908,26 € kirjataan hautainhoitorahaston taseeseen yli/alijäämätilille
3. tilinpäätöksen vuodelta 2021 hyväksymisestä tilintarkastajille annettavaksi

Kirkkoneuvoston päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

KN 47 §

LIITE Tilintarkastuskertomus

Seurakunnan tilinpäätöksen tilintarkastus on suoritettu ja siitä on annettu tilintarkastuskertomus 24.5.2022.

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto

1. merkitsee tiedoksi tilintarkastuskertomuksen
2. esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto merkitsee tiedoksi hallinnon ja tilien tarkastuskertomuksen tilivuodelta 2021
3. esittää kirkkovaltuustolle, että tilikauden ylijäämäiseen 274 803,14 €:n tulokseen lisätään tuloksen käsittelyerä, poistoeron vähennys 64 050,00 € ja tilikauden ylijäämä 338 853,14 € kirjataan edellisten tilikausien yli/alijäämätilille.
4. esittää kirkkovaltuustolle, että hautainhoitorahaston tilikauden ylijäämä 4 908,26 € kirjataan hautainhoitorahaston taseeseen yli/alijäämätilille
5. esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto päättää Taivassalon seurakunnan tilivuoden 2021 tilinpäätöksen vahvistamisesta ja
6. esittää, että kirkkovaltuusto päättää tili- ja vastuuvapauden myöntämisestä seurakunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille tilivelvollisille tilivuodelta 2021.

Kirkkoneuvoston päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Kirkkoneuvosto 36 §

18.5.2022

Kirkkoneuvosto 48 §

21.6.2022

PUUN MYYMINEN

KN 36 §

Metsätaloussuunnitelma on nyt valmistunut ja siitä toimitetaan mobiiliversion lisäksi myös paperiversio myöhemmin käyttöömme.
Suunnitelman maastotyöt tehtiin 11. - 14.3.2022.

Seurakunnan metsistä löytyi pikaisesti tai lähiaikoina harvennettavia metsiä noin 60 ha, sekä tämän lisäksi noin 10 ha ylispuiden poistoa.

Tiloilta löytyi myös uutta taimikonhoitotöitä noin 15 ha.

· Osa taimikoista on ylispuiden alla, joten niiden hoitaminen kuntoon riippuu hakkuista

Harvennukset ja ylispuiden poistot sekä taimikonhoito olisi hyvä hoitaa kuntoon mahdollisimman pian metsänhoidollista syistä. Puunhinta on tällä hetkellä hyvä ja puulle on kysyntää riippumatta siitä, onko kyseessä talvi- vai kesähakkuukohde.

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto päättää suorittaa harvennushakkuut ja ylispuiden poistot sekä tarvittavat taimikonhoitotyöt ja valtuuttaa Mhy Lounametsän kilpailuttamaan harvennus- ja ylispuuhakkuut valtakirjalla sekä hoitamaan taimikonhoidot.

Kirkkoneuvoston päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

KN 48 §

Puukauppakilpailutuksessa saatiin 5 kpl tarjouksia (Metsäliitto Osuuskunta, Mhy:n puunkorjuupalvelu, Stora Enso Oyj, UPM-Kymmene Oyj ja Westas Oy) hintahaitarilla 95 000 € - 108 000€.

UPM:n tarjous hylättiin, koska se koski vain osaa myytävänä olleesta leimikosta.

Parhaimman tarjouksen antoi Stora Enso Oyj 108 285 €.

Tarjotut puutavaralajikohtaiset hinnat ylittävät selvästi tämänhetkisen harvennushakkuiden keskihinnan.

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto päättää tehdä puukaupan parhaimman tarjousarvion 108 285 € (alv 0%) antaneen Stora Enso Oyj:n kanssa ja valtuuttaa talouspäällikkö Tuula Ikolan allekirjoittamaan kauppakirjan.

Kirkkoneuvoston päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Kirkkoneuvosto 49 §

LISÄTALOUSARVIO V 2022

Kirkkovaltuusto päätti 20.4.2022 §5 hankkia Vuorisalmen teoksen Iso Aalto.
Teoksen hinta on 7 150 € sis alv 10%.

Talousarviossa vuodelle 2022 ei ole varattu teoksen hankintaan määrärahaa, joten hankintaa varten tarvitaan lisämääräraha.

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle taideinvestointia varten lisätalousarvion 7 200 €.

Kirkkoneuvoston päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Kirkkoneuvosto 50 §

IRTISANOUTUMISILMOITUS

KN 50 §

Kanttori Sanna Rusi irtisanoutuu Taivassalon seurakunnan kanttorin virasta 1.7.2022 alkaen. Rusi on ollut virassa vuodesta 2000 alkaen.

Antti Lahdenperä saapui kokoukseen klo 17.14

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto kiittää Rusia pitkäaikaisesta palveluksesta ja myöntää eron Taivassalon seurakunnan kanttorin virasta.

Kirkkoneuvoston päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Kirkkoneuvosto 51 §

TIUTTAALIN TONTIN MYYMINEN NINA KATRINA VARTIAISELLE

KN 51 §

Seurakunta on teettänyt vuonna 2019 kiinteistöarvion omistamistaan tonteista kahdella puolueettomalla arvioitsijalla Kiinteistömaailma Verdulo Oy:llä ja Lounaisrannikon OP kiinteistövälityksellä.

Tiuttaalin tontit on asetettu myyntiin kiinteistövälittäjälle. Kyseinen tontti on Tiuttaalin tontti RA 2/3 Pukkilanmetsän kiinteistössä 304-407-1-153 osoitteessa Pohjoispääntie, Kustavi. Tontti on järven rannalla, kooltaan n 4 800 m². Hintatarjous on 51 000 e, joka on kiinteistöarvion mukainen.

KL 14 luku 4 § mukaan: Kirkkovaltuuston päätös, joka koskee seurakunnan kiinteän omaisuuden myymistä, vaihtamista tai muuta luovuttamista, on alistettava kirkkohallituksen vahvistettavaksi

KL 9 luku 3 § kohta 4 Määräenemmistö;

Päätöksen tekemiseen vaaditaan, että vähintään kaksi kolmasosaa läsnä olevista ja enemmän kuin puolet kaikista kirkkovaltuuston jäsenistä sitä kannattaa asiassa, joka koskee: 4) kiinteän omaisuuden luovuttamista;

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää

1. hyväksyä arvioitsijoiden avulla määritellyn 51 000 € kauppahinnan Pukkilanmetsä 304-407-1-153 RA 2/3 tontin myyntihinnaksi
2. että kauppakirja laaditaan asiantuntijan toimesta ja kauppakirjan seurakunnan puolesta allekirjoittavat kirkkoherra Tiina Rautiainen, taluspäällikkö Tuula Ikola ja kirkkoneuvoston vpj Jorkka Lehtonen siten, että kaksi edellä mainituista on kaupantekotilaisuudessa
3. esittää kirkkovaltuustolle, että se päättää kauppakirjaluonnoksen hyväksymisestä ja alistaa kaupan kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Kirkkoneuvoston päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Kirkkoneuvosto 52 §

**TIUTTAALIN TONTIN MYYMINEN SAMI AALTOSELLE, MINNA AALTOSELLE, JERE AALTOSELLE JA STINA KOIVULALLE
KN 52 §**

Seurakunta on teettänyt vuonna 2019 kiinteistöarvion omistamistaan tonteista kahdella puolueettomalla arvioitsijalla Kiinteistömaailma Verdulo Oy:llä ja Lounaisrannikon OP kiinteistövälityksellä.

Tiuttaalin tontit on asetettu myyntiin kiinteistövälittäjälle. Kyseinen tontti on Tiuttaalin tontti RA 2/2 Pukkilanmetsän kiinteistössä 304-407-1-153 osoitteessa Pohjoispääntie, Kustavi. Tontti on järven rannalla, kooltaan n 4 200 m². Hintatarjous on 44 000 €, joka on kiinteistöarvion mukainen.

KL 14 luku 4 § mukaan: Kirkkovaltuuston päätös, joka koskee seurakunnan kiinteän omaisuuden myymistä, vaihtamista tai muuta luovuttamista, on alistettava kirkkohallituksen vahvistettavaksi

KL 9 luku 3 § kohta 4 Määräenemmistö;

Päätöksen tekemiseen vaaditaan, että vähintään kaksi kolmasosaa läsnä olevista ja enemmän kuin puolet kaikista kirkkovaltuuston jäsenistä sitä kannattaa asiassa, joka koskee: 4) kiinteän omaisuuden luovuttamista;

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää

1. hyväksyä arvioitsijoiden avulla määritellyn 44 000 € kauppahinnan Pukkilanmetsä 304-407-1-153 RA 2/2 tontin myyntihinnaksi
2. että kauppakirja laaditaan asiantuntijan toimesta ja kauppakirjan seurakunnan puolesta allekirjoittavat kirkkoherra Tiina Rautiainen, talouspäällikkö Tuula Ikola ja kirkkoneuvoston vpj Jorkka Lehtonen siten, että kaksi edellä mainituista on kaupantekotilaisuudessa
3. esittää kirkkovaltuustolle, että se päättää kauppakirjaluonnoksen hyväksymisestä ja alistaa kaupan kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Kirkkoneuvoston päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Kirkkoneuvosto 53 §

**DEFIBRILAATTORIN HANKINTA
KN 53 §**

Kirkkovaltuutettu Maarit Salminen teki kirkkovaltuuston kokouksessa 20.4.2022 aloitteen, että Taivassalon seurakuntaan hankittaisiin sydäniskuri eli defibrilaattori.

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto päättää ulos sijoitettavan laitteen paikasta ja varaa v 2023 talousarvioon määrärahan laitteen hankintaan.

Kirkkoneuvoston päätös: Kirkkoneuvosto päätti sijoittaa laitteen seurakuntakeskuksen eteiseen ja

Kirkkoneuvosto 54 §

PERÄKÄRRYN MYYMINEN

KN 54 §

Maarit Salminen jääväsi itsensä ja poistui kokouksesta.

Peräkärystä on saatu kolme tarjousta.

Päätös: Kirkkoneuvosto myy peräkärryn parhaimman tarjouksen antaneelle Juuso Etu-Pramille 250 €:lla.

Kirkkoneuvosto 55 §

TIEDOKSI TULEVAT ASIAT

KN 55§

- MML Pöytäkirja Toimitusnumero 2021-678201
Lohkottava alue, Rohtmäenkuja 4 lohkominen on suoritettu 16.5.2022
- MML Pöytäkirja Toimitusnumero 2022-684248
Lohkottava alue, Pappila lohkominen on suoritettu 25.5.2022
- Päätös tukioikeuksien hallinnan siirrosta Sami Rankille

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto merkitsee asiat tiedoksi.

Kirkkoneuvoston päätös: Merkittiin asiat tiedoksi.

Kirkkoneuvosto 56§

VALITUSOSOITUS

KN 56 §

Kirkkoneuvoston päätöksestä voi tehdä oikaisuvaatimuksen asianomainen, seurakunnan jäsen ja viranomainen. Päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa tehdä oikaisuvaatimusta. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Päätösehdotus: Puheenjohtaja antaa valitusosoituksen.

Päätös: Puheenjohtaja antoi valitusosoituksen.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Taivassalon seurakunta

Kirkkoneuvosto

16.6.2022 43-56§§

1 MUUTOKSENHAKUKIELOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 43-47 §§, 49 §, 51-53 §§ ja 55§

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 48 § ja 54 §

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät: 51-52§§

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on

jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).

2. Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti).
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: 50 §

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon. Kansalliset kynnyksarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Taivassalon seurakunta kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Keskustie 4, Taivassalo

Postiosoite: Keskustie 4, 23310 Taivassalo

Sähköposti: taivassalon.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 48 § ja 54 §

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä.

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen

lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §).

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Taivassalon seurakunta

Käyntiosoite: Keskustie 4, Taivassalo

Postiosoite: Keskustie 4, 23310 Taivassalo

Sähköposti: taivassalon.seurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä

- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

4 VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Turun hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, Turku

Postiosoite: PL 32, 20101 Turku

Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alustusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Turun hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: Hämeenkatu 13, 4 krs., 20500 Turku

Postiosoite: PL 60, 20501 Turku

Sähköposti: turku.tuomiokapituli@evl.fi

Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät:

Postiosoite: **PL 210, 00131 Helsinki**

Käyntiosoite: **Eteläranta 8, 00131 Helsinki**

Telekopio: **09 1802 350**

Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä

kolmantena päivänä viestin lähettamisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettamisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Tuomioistuimet-talo. Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Telekopio: **029 56 43314**

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- *valittajan nimi ja yhteystiedot*
- *postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää*
- *sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä*
- *päätös, johon haetaan muutosta*
- *miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi*
- *vaatimusten perustelut*
- *mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.*

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- *valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen*
- *selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta*
- *asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.*

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käyttelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Kirkkoneuvosto 57§

KOKOUKSEN PÄÄTÖS
KN 57 §

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17.45.