

**Aika** Keskiviikko 16.11.2022 klo 19.00- 19.42  
**Paikka** Seurakuntakeskus, Keskustie 4  
**Asiat:** 35-49 §§

**Osallistujat** Tuulikki Himanen  
= päätöksentekijät

Anne Kleemola  
Touko Kummila  
Antti Lahdenperä pj  
Raimo Lehtinen  
Jorkka Lehtonen  
Minna Lindell  
Touko Laine Juhani Mannerin varajäsen  
Silja Pääkylä vpj  
Kaija Riikari  
Maarit Salminen

**Poissa**

Mikko Kaukovalta  
Kim Nieminen  
Reima Salonen  
Vilho Vuorinen

**Muut osallistujat**

Tiina Rautiainen kirkkoherra

**Laillisuus** Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi 36 §

**Allekirjoitukset** puheenjohtajat pöytäkirjanpitäjä

\_\_\_\_\_  
Antti Lahdenperä

\_\_\_\_\_  
Tuula Ikola

**Pöytäkirjan tarkastus**

**Tarkastuspaikka ja -aika** Taivassalo 16.11.2022

**Allekirjoitukset**

\_\_\_\_\_  
Mairit Salminen

\_\_\_\_\_  
Tuulikki Himanen

**Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä** Taivassalon kirkkoherranviraston ilmoitustaululla  
17.11.2022 - 18.12.2022 viraston aukioloaikana

**Todistaa**

\_\_\_\_\_  
kirkkoherra Tiina Rautiainen

## Kirkkovaltuusto 35-38 §§

---

### KOKOUKSEN AVAUS

#### KV § 35

Puheenjohtaja avasi kokouksen. Vietettiin hiljainen hetki Juhani Mannerin muistolle.

### KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

#### KV § 36

Kutsun kirkkovaltuuston kokoukseen antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kutsussa on ilmoitettava kokouksen paikka ja aika sekä liitettävä siihen luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloineen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

**Esitys:** Kirkkovaltuuston kokous todettaneen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:** Kirkkovaltuuston kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

### PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA, TARKASTUSAJANKOHTA JA PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO

#### KV § 37

**Esitys:** Kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan kaksi jäsentä tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan. Aakkosjärjestyksessä vuorossa ovat Maarit Salminen ja Reima Salonen. Tarkastus suoritetaan heti ja pöytäkirja pidetään nähtävillä 17.11.2022 – 19.12.2022 seurakunnan virallisella ilmoitustaululla kirkkoherranvirastossa.

**Päätös:** Tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Maarit Salminen ja Tuulikki Himanen.

### KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

#### KV § 38

**Esitys:** Kirkkovaltuusto hyväksyy asialistan kokouksen työjärjestykseksi.

**Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Kirkkoneuvosto 97 §

16.11.2022

KIRKKOVALTUUSTO 38A §

16.11.2022

---

KN 97§

### KIRKKOVALTUUSTON KOKOONPANON MUUTOS

Kirkkovaltuutettu Juhani Mannerin kuoleman johdosta todetaan, että valtuuston ensimmäinen varajäsen Touko Laine siirtyy valtuuston varsinaiseksi jäseneksi. Manner on ollut myös palvelutyöryhmän jäsen, mutta toimikauden nyt päättyessä ei ole tarvetta nimetä uutta jäsentä.

*KL 23 luku §6 Jos seurakuntavaaleilla, hiippakuntavaltuuston jäsenten vaaleilla tai kirkolliskokousedustajien vaaleilla valittu luottamushenkilö kuolee, menettää vaalikelpoisuutensa, hänelle myönnetään ero tai hänet pidätetään taikka erotetaan luottamustoimesta, hänen tilalleen kutsutaan varajäsen tai varaedustaja. Muuhun luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö.*

**Esitys:** Kirkkoneuvosto lähettää asian kirkkovaltuuston käsiteltäväksi.

**Kirkkoneuvoston päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaan.

---

### KIRKKOVALTUUSTO 38A

**Kirkkoneuvoston esitys 16.11.2022 97§:** Kirkkoneuvosto lähettää asian kirkkovaltuuston käsiteltäväksi.

**Kirkkovaltuuston esitys:** Kirkkovaltuusto nimeää Touko Laineen kirkkovaltuuston jäseneksi jäljellä olevan 2018-2022 toimikauden ajaksi.

**Kirkkovaltuuston päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Kirkkoneuvosto 85 §

16.11.2022

KIRKKOVALTUUSTO 39§

16.11.2022

---

## LISÄTALOUSARVIO I V 2022

KN 85§

LIITE

Lisätalousarvio v 2022

Talousarvioon v 2022 muutokset

### Käyttötalousosaan

PL 1 menoja vähennetty	-6 440 €
PL 2 menoja vähennetty	- 3 980 €
PL 4 tuloja lisätty	- 1 660 €
PL 4 menoja lisätty	17 120 €
PL 5 tuloja lisätty	- 14 000 €
PL 5 menoja lisätty	5 000 €

Yhteensä - 3 960 €

### Tuloslaskelmaosaan

Tulojen lisäykset

myyntivoitot myydyistä tonteista	-94 890 €
kirkollisvero	-17 400 €
valtionrahoitus	- 700 €

Tulojen vähennys

Tuotto-osuudet korkorahastoista	118 330 €
---------------------------------	-----------

Menojen lisäykset

asiantuntijapalvelut	5 000 €
----------------------	---------

Yhteensä 10 340 €

**Netto muutos menojen lisäystä 6 380 €**

Menojen lisäys 6 380 € esitetään katettavaksi edellisten vuosien ylijäämistä.

**Taluspäällikön esitys:** Kirkkoneuvosto päättää v 2022 lisätalousarvion hyväksymisestä ja lähettämisestä edelleen kirkkovaltuustolle.

**Kirkkoneuvoston päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaan.

---

**KIRKKOVALTUUSTO 39 §**

**Kirkkoneuvoston esitys 16.11.2022 85§:** Kirkkoneuvosto esittää v 2022 lisätalousarvion kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

**Kirkkovaltuuston päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Kirkkoneuvosto 73 §

12.10.2022

KIRKKOVALTUUSTO 40 §

16.11.2022

---

## TULOVEROPROSENTTI VUODELLE 2023

### KN 73§

Vuoden 2023 kirkollisveroprosentin osalta tulee huomioida, että sosiaali- ja terveyshuollon palvelujen järjestämistä vastuu siirtyy 1.1.2023 alkaen 195 kunnalta/kuntayhtymältä 21 hyvinvointialueelle ja Helsingin kaupungille. Vuoden 2023 alusta voimaan tuleva verotulouudistus siirtää kuntien verotuloja valtiolle hyvinvointialueiden toiminnan rahoittamiseksi. Uudistuksessa valtion tuloveron määrä kasvaa merkittävästi ja ensisijaisesti valtion tuloverosta tehtävät vähennykset kohdistuvat nykyistä enemmän valtion tuloveroon ja nykyistä vähemmän kunnallis- ja kirkollisveroon.

Kirkko saisi siis sote-verouudistuksen yhteydessä perusteetonta hyötyä ja vastaavasti seurakuntaan kuuluvat verovelvolliset maksaisivat kirkollisveroa nykyistä enemmän. Verorakenteen muutokset eivät saa voimaan tullessaan aiheuttaa verotuksen kiristymistä.

Kirkollisveron tuoton arvioidaan kasvavan verouudistuksessa noin 54 milj. euroa, ellei seurakunnat alenna veroprosenttejaan. Kirkollisveroprosenttien alentaminen jätetään kuitenkin seurakuntien vapaaehtoisesti tehtäväksi.

Valtiovarainministeriön vero-osasto on tehnyt laskelman soteuudistuksen yhteydessä tehtävän verouudistuksen vaikutuksesta kirkollisveroprosenttiin. Laskelmasta ilmenee jokaisen seurakunnan kirkollisveron alentamistarve, jotta uudistus olisi kirkollisveron osalta tuottoneutraali. Valtiovarainministeriön laskelmien mukaan keskimääräinen alentamistarve kokonaistasolla on noin 0,08 prosenttiyksikköä. Johtuen erilaisista veropohjista alentamistarve jakautuu seurakuntien välillä eri tavalla.

Kirkkolain 15 luvun 2 §:n mukaan kirkollisveroprosentti määrätään 0,05 prosenttiyksikön tarkkuudella, minkä johdosta pienin mahdollinen veroprosentin alentaminen on 0,05 prosenttia. Taivassalon seurakunnan kirkollisveroprosentin alentamistarve on laskelman mukaan 0,05 prosenttiyksikköä. Taivassalon seurakunnan veroprosentti on tällä hetkellä 1,75. Kirkkohallitus kehottaa yleiskirjeessä nro 16/2022 seurakuntatalouksia tarkastelemaan kirkollisveroprosenttiaan Valtiovarainministeriön alentamispainetaulukko huomioiden ja päättämään veroprosentistaan niin, että verouudistus olisi lain tavoitteen mukaisesti neutraali myös kirkkoon kuuluvien näkökulmasta. Taivassalon seurakunnan laskentapaine on valtiovarainministeriön tilastoaineiston mukaan:

kirkollisvero nykyinen	kirkollisvero sote	kirkollisvero muutos	kirkollisvero muutos %	alenta mispain e pyör.	uusi kirkollisvero %	uusi kirkollisvero €	uusi kirkollisvero muutos €	uusi kirkollisvero muutos %	uusi kirkollisverov- kirkollisvero sote
358 337 €	378 869 €	20 532 €	5,70 %	0,05	1,70 %	368 044 €	9 707 €	2,70 %	-10 825 €

Kun huomioidaan Taivassalon seurakunnan paikalliset olosuhteet, kirkollisveroprosentin mahdolliset vaihteluvälit sekä verojärjestelmään 1.1.2023 tulevat muutokset, voidaan arvioida, että Taivassalon seurakunnan veroprosentiksi on tarkoituksenmukaista esittää 1,70.

**Taluspäällikön esitys:** Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Taivassalon seurakunnan kirkollisveroprosentti on vuodelle 2023 1,70 Valtionvarainministeriön laskelmien mukaisesti.

**Kirkkoneuvoston päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaan.

---

#### KIRKKOVALTUUSTO 40 §

**Kirkkoneuvoston esitys 12.10.2022 73§:** Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Taivassalon seurakunnan kirkollisveroprosentti on vuodelle 2023 1,70

**Kirkkovaltuuston päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Kirkkoneuvosto 86 §

16.11.2022

KIRKKOVALTUUSTO 41 §

16.11.2022

---

## TAIVASSALON HAUTAUSTOIMEN MAKSUT V 2023 KN 86 §

Taivassalon hautausmaa on arvokkaalla paikalla ja hyvin hoidettu. Hautausmaan vanhoja sukuhautoja käyttävät myös suvut, joilla ei ole paikkakunnalla enää vakituksia asukkaita. Hinnoittelu jakaantuu hautausstoimilain perusteella kahteen hintaryhmään: oman kunnan asukkaat ja muut.

Hautaamiseen liittyy kolme kustannuserää:

- hautapaikan hankinta
- haudan avaamisen ja peittämisen kustannukset
- haudan hoito

Yleistä tietoa Taivassalon hautaamisesta

Taivassalon hautausmaalla on arkkuhautapaikkoja, uurnahautapaikkoja ja sirottelualue. Uurnan voi haudata myös arkkupaikkaan. Nykyisen hautausstoimilain mukaan hautapaikkaa ei voi varata ennakoon. Kun vainajalle hankitaan uusi hautapaikka, puolisolle voidaan lunastaa yksi paikka vierestä. Vanhaan hautapaikkaan voidaan haudata uudelleen, kun edellisestä arkkuhautaamisesta on kulunut 20 vuotta. Vanhaa hautapaikkaa käytettäessä seurakunnan muistiinpanoissa on tieto, kenellä on haudan hallintaoikeus. Hallintaoikeuden haltija on vastuussa siitä, että suvun jäsenet antavat luvan hautapaikan käyttöön. Haudanhallintaoikeudet myönnetään 25 vuodeksi kerrallaan, ja ne uusitaan hallinta-ajan päättyessä. Jos suku haluaa luopua hautapaikasta, luovutussopimus kirjataan seurakunnassa ja suku siirtää hautakiven pois.

Arkkuhaudat

Taivassalon hautausmaassa on sekä syvähautoja että matalahautoja. Talviaikaan tehdyn arkkuhautauksen jälkeen hautakumpu tasoitetaan ja kylvetään keväällä. Mikäli muistomerkki poikkeaa oleellisesti vallitsevasta käytännöstä, lupa haetaan kirkkoneuvostolta.

Uurnan hautaaminen

Uurnanlaskun toimittaa suntio ja pyydettyessä pappi osallistuu tilaisuuteen. Omaisilla on mahdollisuus osallistua haudan peittämiseen. Tuhka tulee haudata vuoden kuluessa tuhkaamisesta. Laki määrää, ettei tuhkaa saa jakaa osiin ja haudata eri paikkoihin.



Uurnan voi laskea myös arkkupaikkaan, vaikka koskemattomuusaika olisi voimassa. Samaan arkkuhautapaikkaan mahtuu useita uurnia. Vaikka urna on laskettu arkkupaikkaan, ei se estä myöhemmin hautapaikan käyttämistä arkkuhautaukseen.

Taivassalon hautausmaalla on sirottelualue urnahautausmaan vieressä, paloaseman läheisyydessä. Siellä on myös mereen siunattujen muistokivi, johon voi liittää nimilaatan.

### **Hautapaikkahinnasto 2023**

#### Arkkuhautapaikka 25 v

Taivassalon kunnan asukas	175 €
Vainaja ei kirjoilla Taivassalossa	800 €

#### Urnahautapaikka 25 v

Taivassalon kunnan asukas	120 €
Vainaja ei kirjoilla Taivassalossa	800 €

#### Sirottelualue maksuton

### **Haudan avaus ja peitto hinnasto 2022**

Arkkuhautaus	
Taivassalon kunnan asukas	400 € (327 € v 2022)
Vainaja ei kirjoilla Taivassalossa	800 €
Urnahaudan avaus ja peitto	
Taivassalon kunnan asukas	50 €
Vainaja ei kirjoilla Taivassalossa	50 €
Sirottelu	50 €

Seurakunnalla on lainattavissa kuljetusuurna

**Taluspäällikön päätösesitys:** Esittää kirkkoneuvostolle hyväksyttäväksi ja edelleen kirkkovaltuustolle esitettäväksi, että

1. hautapaikkamaksuihin ei tehdä korotuksia v 2023.
2. arkkuhautauksen haudan avaus ja peitto Taivassalon kunnan asukas hinta v 2023 hinta on 400 €, muut hinnat säilyvät ennallaan.

**Kirkkoneuvoston päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaan.

## KIRKKOVALTUUSTO 41 §

**Kirkkoneuvoston esitys 16.11.2022 86§:** Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi, että

1. hautapaikkamaksuihin ei tehdä korotuksia v 2023.
2. arkkuhautauksen haudan avaus ja peitto Taivassalon kunnan asukas hinta v 2023 hinta on 400 €, muut hinnat säilyvät ennallaan.

**Kirkkovaltuuston päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Kirkkoneuvosto 87 §

16.11.2022

KIRKKOVALTUUSTO 42 §

16.11.2022

---

## HAUDANHOITOMAKSUT VUODELLE 2023

### KN 87 §

Seurakunnan hoidossa olevien hautojen hoitomaksut v 2022

	1 vuosi	10 vuotta
1. Yksi tai kaksi sijaa vierekkäin	103 €	955 €
2. Kolme sijaa vierekkäin	113 €	1087 €
3. Neljä sijaa vierekkäin	118 €	1169 €
4. Uurnahaudat	103 €	955 €
5. Haudan kasteluhoito	77 €	

Tulevien vuosien inflaatiotasosta on hyvin vaikea tässä tilanteessa tehdä arvioita.

Talouden riskien hallitsemiseksi tässä poikkeuksellisessa tilanteessa olisi hyvä jättää pitkäaikaiset sitoumukset toistaiseksi tekemättä.

**Taluspäällikön esitys** Kirkkoneuvosto hyväksyy,

että 1 vuoden hautainhoitomaksut pidetään ennallaan vuonna 2023, 10 vuoden haudanhoitosopimuksia ei toistaiseksi tehdä ja esittää hautainhoitomaksut valtuuston hyväksyttäväksi.

	1 vuosi
1. Yksi tai kaksi sijaa vierekkäin	103 €
2. Kolme sijaa vierekkäin	113 €
3. Neljä sijaa vierekkäin	118 €
4. Uurnahaudat	103 €
5. Haudan kasteluhoito	77 €

**Kirkkoneuvoston päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaan.

---

## KIRKKOVALTUUSTO 42 §

**Kirkkoneuvoston esitys 16.11.2022 87§:** Kirkkovaltuusto hyväksyy,

että 1 vuoden hautainhoitomaksut pidetään ennallaan vuonna 2023, 10 vuoden haudanhoitosopimuksia ei toistaiseksi tehdä ja esittää hautainhoitomaksut valtuuston hyväksyttäväksi.

	1 vuosi
1. Yksi tai kaksi sijaa vierekkäin	103 €
2. Kolme sijaa vierekkäin	113 €

3. Neljä sijaa vierekkäin	118 €
4. Uurnahaudat	103 €
5. Haudan kasteluhoito	77 €

**Kirkkovaltuuston päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Kirkkoneuvosto 89 §

16.10.2022

KIRKKOVALTUUSTO 43§

16.10.2022

---

## AVUSTUSHAKEMUKSET V 2023

### KN 89 §

Taivassalon seurakunta varaa talousarvioon avustusmäärärahaa yhteistyötahoille vakiintuneeseen tapaan seuraavasti:

Suomen Lähetysseura	1 800 €
Suomen Merimieskirkko	700 €
Kirkon Ulkomaanapu	900 €

**Päätösesitys:** Kirkkoneuvosto hyväksyy avustukset ja liittää ne osaksi talousarviota kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

**Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaan.

---

### KIRKKOVALTUUSTO 43 §

**Kirkkoneuvoston esitys 16.10.2022 89§:** Kirkkoneuvosto esittää avustukset kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi ja liitettäväksi ne osaksi talousarviota.

**Kirkkovaltuuston päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Kirkkoneuvosto 92 §

16.11.2022

KIRKKOVALTUUSTO 44 §

16.11.2022

---

**TALOUSARVIO V 2023 JA TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA V 2023-2025**  
**KN 92 §**

Talousarvion hyväksymisen yhteydessä kirkkovaltuuston on hyväksyttävä myös vähintään kolmea vuotta koskeva toiminta- ja taloussuunnitelma.

Talousarviovuosi on toiminta- ja taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarviossa sekä toiminta- ja taloussuunnitelmassa määritellään seurakunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet siten, että edellytykset seurakunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Kirkkoneuvosto vastaa talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman valmistelusta.

Toiminta- ja taloussuunnittelujärjestelmä korostaa kirkkovaltuuston päätösvaltaa. Suunnittelun tavoitteena on mm. osoittaa keinot kokonaistalouden tasapainottamiseksi. Myös säännös alijäämän kattamisvelvollisuudesta suunnitelmakaudella velvoittaa tähän.

Talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman tuloslaskelma- ja rahoitusosat toimivat seurakunnan kokonaistalouden ohjausvälineinä. Talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman tulee antaa oikea kuva seurakunnan taloudesta, osoittaa seurakunnan taloudellisen tuloksen muodostuminen sekä keinot kokonaistalouden tasapainottamiseksi ja rahoitustarpeen kattamiseksi.

Vakaan talouden lähtökohtana on, että toiminnan menokehitys sopeutetaan keskeisten tuloerien kehitykseen. Sopeutuksen onnistuminen näkyy tuloslaskelmaosassa tulorahoituksen riittävytenä menoihin nähden suunnitelmavuosina.

Rahoitusosassa osoitetaan, miten seurakunnan menot rahoitetaan. Sen avulla kootaan tulorahoituksen ja investointien sekä anto- ja ottolainauksen rahavirrat yhteen laskelmaan. Seurakunnan toiminnan häiriötön jatkuminen edellyttää, että rahan lähteiden on katettava rahan käyttö. Jos tulorahoitus ei riitä menoihin, seurakunnan rahoitusosa osoittaa, miten rahoitustarve katetaan. Seurakunta voi kattaa rahoitustarvettaan mm. käyttämällä rahoitusomaisuutena olevia varoja tai ottamalla lainaa. Seurakunnan on varmistettava maksuvalmiutensa riittävyys. Talouden vakaus edellyttää, että sitoumukset ja niihin liittyvät riskit eivät ylitä seurakunnan voimavaroja.

Seurakunta on kiinteistöstrategian mukaisesti myynyt tontteja rakennushankkeen rahoittamiseksi. Myynti on tapahtunut etupainotteisesti ja näin on kartutettu taseen edellisten tilikausien ylijäämää, joka on v 2021 tilinpäätöksessä 1 377 562,09 €.

Vuosikate on talousarviovuonna 142 380 € ja taloussuunnitteluvuosina 48 620 € ja 109 390 € positiivinen. Talousarviovuoden positiivinen vuosikate perustuu metsänhoitosuunnitelman mukaiseen puun myyntiin, josta päätökset on tehty v 2022 ja oletettu hakkuun toteutuminen on v 2023. Sijoitustoiminnan tuotot todennäköisesti pysyvät talousarviovuonna ja taloussuunnitteluvuosina melko alhaisina. Jatkossa sijoitustoiminnan korkotuotoilla ja kiinteänomaisuuden myyntivoitoilla vuosikate pyritään pitämään positiivisena.

Kirkkohallituksen ohjeiden mukaan Hautainhoitorahaston talousarvio sisällytetään seurakunnan talousarvioon. Hautainhoitorahaston talousarvio on seurakunnan talousarvion liitteenä 1. Hautainhoitorahaston vuosikate on talousarviovuonna 680 € taloussuunnitteluvuosina 540 € ja 430 € positiivinen.

Liitteenä kirkkoherran esitys toimintasuunnitelmaksi ja talouspäällikön esitys talousarvioksi v 2023.

**Taluspäällikön esitys:** Kirkkoneuvosto päättää talousarvion 2023 ja toiminta ja taloussuunnitelman 2023 - 2025 hyväksymisestä ja lähettämisestä edelleen kirkkovaltuustolle.

**Kirkkoneuvoston päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaan.

---

#### KIRKKOVALTUUSTO 44§

**Kirkkoneuvoston esitys 16.11.2022 92§:** Kirkkoneuvosto esittää talousarvion 2023 ja toiminta ja taloussuunnitelman 2023 - 2025 kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

**Kirkkovaltuuston päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Kirkkoneuvosto 94 §

16.11.2022

KIRKKOVALTUUSTO 45§

16.11.2022

---

**VUOKRAOIKEUDEN SIIRTO: RIIHIMAA RH 1/1  
KN 94 §**

Maria von Hellens on pyytänyt tontin Riihimaa RH 1/1 vuokraoikeuden siirtoa nimiinsä 7.10.2022 alkaen.

Aarre Valtonen on testamentissa määrännyt vapaa-ajan kiinteistön Kustavissa osoitteessa Torpantie 21 Maria von Hellensille.

Seurakunnalle on toimitettu Aarre Valtosen testamentti ja 6.10.2022 allekirjoitettu Aarre Valtosen perukirja.

**Esitys:** Kirkkoneuvosto hyväksyy Riihimaa RH 1/1 vuokraoikeuden siirron Maria von Hellensin nimiin 7.10.2022 alkaen ja esittää sen edelleen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

**Kirkkoneuvoston päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaan.

---

**KIRKKOVALTUUSTO 45 §**

**Kirkkoneuvoston esitys 16.11.2022 94 §:** Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi Riihimaa RH 1/1 vuokraoikeuden siirron Maria von Hellensin nimiin 7.10.2022 alkaen.

**Kirkkovaltuuston päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaan.



**KIRKKOVALTUUSTO 46-47 §§**

---

**MUUT MAHDOLLISET ASIAT**

**Kirkkovaltuusto 46§**

Ei muita asioita.

**TIEDOTUSASIAT**

**Kirkkovaltuusto 47 §**

Ei tiedotettavaa.

## Kirkkovaltuusto 48 §

### VALITUSOSOITUS

#### KIRKKOVALTUUSTO 48 §

Kirkkovaltuuston antamaan päätökseen haetaan muutosta kirkollisvalituksella hallinto-oikeudelta, alistettavassa asiassa valitus kuitenkin tehdään alustusviranomaiselle. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen. Alistettavassa asiassa voidaan vedota myös tarkoituksenmukaisuusperusteisiin. Päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa tehdä kirkollisvalitusta.

**Esitys:** Puheenjohtaja antaa valitusosoituksen.

**Päätös:** Puheenjohtaja antoi valitusosoituksen.

### VALITUSOSOITUS

Taivassalon seurakunta

Kirkkovaltuusto

16.11.2022 35-47§§

#### 1. MUUTOKSENHAKUKIELLOT

##### Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

**Pöytäkirjan pykälät:** 35-39§§ ja 43-47§§

##### Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
2. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon. Kansalliset kynnyсарvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:
  - 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
  - 150 000 € (rakennusurakat);
  - 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystalvet);
  - 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset talvet) ja
  - 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

3. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

**Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:**

**2. HANKINTAOIKAISU**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

**Hankintayksikkö:** Taivassalon seurakunta

Käyntiosoite: Keskustie 4, Taivassalo

Postiosoite: Keskustie 4, 23310 Taivassalo

Sähköposti: taivassalon.seurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

**Hankintaoikaisun sisältö**

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

**3. VALITUSOSOITUS**

**Valitusviranomainen ja valitusaika**

**a. Kirkollis- ja hallintovalitukset**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

**Valitusviranomainen ja yhteystiedot:**

**Turun hallinto-oikeus**

Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, Turku

Postiosoite: PL 32, 20101 Turku

Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

**Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 40-42§§**

**Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:**

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

### Kirkollisvalitus alistusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

#### Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

#### Turun hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: Hämeenkatu 13, 4 krs., 20500 Turku

Postiosoite: PL 60, 20501 Turku

Sähköposti: [turku.tuomiokapituli@evl.fi](mailto:turku.tuomiokapituli@evl.fi)

#### Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät:

Postiosoite: **PL 210, 00131 Helsinki**

Käyntiosoite: **Eteläranta 8, 00131 Helsinki**

Telekopio: **09 1802 350**

Sähköposti: [kirkkohallitus@evl.fi](mailto:kirkkohallitus@evl.fi)

Valitusajaksi on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

#### Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

#### b. Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaohjeissa koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai

tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon.

#### **Markkinaoikeuden yhteystiedot**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Telekopio: **029 56 43314**

Sähköpostiosoite: [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

#### **4. VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU**

##### **Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

##### **Valituksen liitteet**

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomaisen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

##### **Valitusasiakirjojen toimittaminen**

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se

on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

#### **Oikeudenkäyntimaksu**

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käsitelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

**Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.**

## **KOKOUKSEN PÄÄTÖS**

### **KV 49§**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.42.